



**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação CACS FUNDEB
Gestão 2023/2026**

ATA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2023

1 **Ata nº 004/2023.** Aos dezenove dias de julho de dois mil e vinte e três, às 13 horas e 45 minutos, na
2 sala de reuniões da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, 5º Piso na Prefeitura Municipal de
3 Medianeira, situado à Avenida José Callegari, nº 647 - Ipê, nesta cidade de Medianeira, atendendo a
4 convocação da Presidente **Renilda da Silva de Araujo**, reuniram-se pacificamente em seção ordinária
5 os conselheiros do CACS-FUNDEB Gestão 2023/2026. A presidente deu por aberta a presente sessão,
6 solicitando a mim, **Larissa Henn**, secretária deste conselho, que registrasse em ata todos os
7 desdobramentos desta. Na sequência deu boas vindas a todos os presentes, entregou a pauta do dia,
8 composta dos seguintes momentos: Boas-vindas; Assinatura da ata da reunião anterior; Parecer da
9 comissão de análise de balancete referente aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023; Parecer
10 da comissão de análise da folha de pagamento; Palavra Livre e encerramento. Em seguida a
11 presidente passou a palavra a conselheira representante da Secretaria de Educação e Cultura a
12 senhora **Loreni Moares De Toni** para dar prosseguimento a reunião. A senhora **Loreni** por sua vez,
13 cumprimentou os presentes e apresentou o parecer de análise dos balancetes realizado pela
14 comissão destinada a este fim específico e juntamente com os demais membros da comissão e
15 apontou algumas divergências percebidas as quais foram questionadas e esclarecida pela senhora
16 **Rosiane Limberger dos Santos Tonelli** responsável pela divisão de orçamentos da secretaria de
17 educação e sanadas. Diante da explicação da senhora **Rosiane** o parecer da comissão de balancetes
18 foi favorável e aprovado nesta reunião pelos demais conselheiros. Na sequência os membros da
19 comissão colocaram que estão elaborando uma tabela de controle de gastos referentes a COPEL e
20 SANEPAR de todas as Escolas e CMEIS, com o intuito de melhorar o controle e facilitar a percepção de
21 valores. Na oportunidade a senhora **Renilda** colocou que no próximo mês a comissão de transporte
22 escolar pretende agendar juntamente com o senhor **José Fernando Batistti**, responsável pelo
23 transporte escolar, uma vistoria em algumas linhas e veículos do transporte escolar. Também falou

Larissa C. Henn

Renilda



**Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e
Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação CACS FUNDEB
Gestão 2023/2026**

24 que a comissão pretende solicitar ao setor de transporte desta prefeitura documentação referente
25 aos motoristas que conduzem os carros de transporte escolar. Dando continuidade **Loreni** explicou
26 sobre as notificações que o CACS/FUNDEB vem recebendo por email sobre uma pendência no sistema
27 SIGECON referente a prestação de contas do Programa Novos Estabelecimento Educação Infantil. Foi
28 verificado junto ao setor orçamentário da Secretaria de Educação e identificado uma pendência com
29 relação a prestação de contas, que o setor comprometeu-se em regularizar e comunicar este conselho
30 para que seja lançado o parecer. **Carolina Telles Gentilini** aproveitou a oportunidade para explicar aos
31 presentes que o sistema SISCAC está aberto para edição o que possibilitou alteração dos membros
32 que estavam pendentes no sistema e que o agora encontra-se regular. Quanto ao parecer de folha de
33 pagamento a conselheira **Isaura Daiana Paludo**, relata que a comissão para análise deste fim, reuniu-
34 se e identificaram algumas divergências que foram questionadas ao setor responsável e respondidas
35 através do ofício 2.592/2023 enviado pela Secretaria de Educação, porém ainda restaram algumas
36 dúvidas, diante disto a presidente **Renilda** solicitou a presença da senhora **Rosiane** para esclarecer as
37 dúvidas que ainda permaneciam a respeito das folhas de pagamento. Após todas as dúvidas
38 esclarecidas o parecer de análise da comissão de folha de pagamento também foi favorável e
39 aprovado pelos demais membros deste conselho na presente reunião. Nada mais havendo a ser
40 deliberado, a senhora Presidente determinou a mim **Larissa Henn** que lavrei a presente ata, que a
41 encerrasse e após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presentes que assim o
42 desejarem como forma de sua aprovação.

43 Larissa Henn (Secretária)

Larissa A. Henn

44 Renilda da Silva de Araujo (Presidente)

Renilda

45

Franciele Furtug, fotoma u.s. Maria, Isaura Daiana Paludo

46

Juliana B. Tezza, Francimara Figueiras Gessi, Karine

[Signature]